



Číslo spisu:
03827/2026/OŠaŠ-1

V Žiline
09. 01. 2026

V Ý Z V A

NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV Z GRANTOVÉHO PROGRAMU ŽILINSKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA NA ROK 2026

„TALENTOVANÁ MLÁDEŽ“ (ďalej aj ako „výzva“)

1. Cieľ programu a podporované aktivity:

- podpora talentovanej mládeže,
- zabezpečenie účasti na súťažiach, reprezentácie kraja, Slovenska a na medzinárodných súťažiach,
- zabezpečenie materiálno-technických potrieb pre podporu talentovanej mládeže.

2. Finančné podmienky:

- celková suma v programe **10 000 €**,
- suma na jeden projekt max. do výšky **1 000 €**,
- povinné spolufinancovanie vo výške **20%** z celkovej výšky pridelených finančných prostriedkov, spolufinancovanie zabezpečí škola z vlastných zdrojov.

3. Podmienky prijatia žiadosti:

- doklad o dosiahnutých úspechoch na celoslovenskej alebo medzinárodnej úrovni v posledných 3 rokoch,
- správne vyplnený formulár žiadosti.

4. Oprávnený žiadateľ:

- škola v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja.

5. Cieľová skupina:

- talentovaná mládež - žiaci stredných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja.

6. Administrácia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov:

Žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov sa predkladajú najneskôr do **27.02.2026** v jednom exemplári na adresu Úradu Žilinského samosprávneho kraja, odbor školstva a športu, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina, s označením na obálke „TALENTOVANÁ MLÁDEŽ“. Pre dodržanie stanoveného termínu na predloženie žiadosti je rozhodujúci dátum uvedený na poštovej podacej pečiatke na obálke žiadosti (ak bola žiadosť zaslaná poštou), najneskôr do **27.02.2026**. V prípade osobného doručenia žiadosti do podateľne Úradu Žilinského samosprávneho kraja je rozhodujúci dátum prijatia žiadosti na pečiatke podateľne, najneskôr do **27.02.2026**.

Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov musí byť v súlade s formulárom žiadosti, ktorú zasiela odbor školstva a športu Žilinského samosprávneho kraja a je zverejnená na stránke ŽSK a na stránke www.mojastredna.sk.

Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov grantového programu musí spĺňať **technické parametre**:

- a) dodržanie predpísaného rozsahu žiadosti,
- b) úplné vyplnenie žiadosti,
- c) podrobný finančný rozpočet (vyčíslenie dofinancovania projektovej aktivity z vlastných zdrojov),
- d) komentár k položkám rozpočtu.

Nedodržanie termínu odoslania žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov alebo nedostatočné vyplnenie, resp. nevyplnenie niektorej časti žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov má za následok nezaradenie žiadosti do výberového procesu.

Výber a hodnotenie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov bude realizované odborom školstva a športu najneskôr do **27.03.2026** za účasti komisie zloženej zo zamestnancov odboru školstva a športu Žilinského samosprávneho kraja.

Výber a hodnotenie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z grantového programu Žilinského samosprávneho kraja bude realizovať komisia na základe nasledovných **kritérií**:

- a) úplné vyplnenie žiadosti,
- b) splnenie podmienok a cieľov výzvy,
- c) doklad o dosiahnutých úspechoch celoslovenskej alebo medzinárodnej úrovni v posledných 3 rokoch s ohľadom na umiestnenie:
 - celoslovenská úroveň – 1. – 3. miesto,
 - medzinárodná úroveň – 1. – 10. miesto,
- d) participácia žiakov školy, školského parlamentu, pedagogických zamestnancov do projektu,
- e) kreativita a originalita projektu,
- f) previazanosť rozpočtu s aktivitami v projekte,
- g) dodržanie podmienok výzvy v minulých obdobiach.

7. Oznámenie o pridelení/nepridelení finančných prostriedkov:

Oznámenie o pridelení/nepridelení finančných prostriedkov bude zverejnené na internetovej stránke Žilinského samosprávneho kraja, na stránke www.mojastredna.sk v sekcii Granty a elektronicky zaslané na e-mail uvedený v žiadosti.

Žiadatelia, ktorých žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov bude akceptovaná, obdržia od odboru školstva a športu Žilinského samosprávneho kraja aj písomné oznámenie s účelom použitia finančných prostriedkov najneskôr do **02.04.2026**.

Termín realizácie projektovej aktivity je od **02.04.2026** do **13.11.2026**.

8. Vyúčtovanie a vrátenie finančných prostriedkov z grantového programu:

8.1 Vyúčtovanie pridelených grantových finančných prostriedkov a povinného spolufinancovania obsahuje:

- úplne a riadne vyplnené tlačivo projektovej aktivity, ktoré je zverejnené na internetovej stránke Žilinského samosprávneho kraja a na stránke www.mojastredna.sk,
- zoznam predložených účtovných dokladov,
- očíslované kópie dokladov : faktúry, pokladničné bloky, výpisy z účtu prijímateľa o úhradách, zaúčtovanie pokladnice, výdavkové pokladničné doklady, ktoré musia obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúce dodržanie účelu a použitia pridelených finančných prostriedkov a povinného spolufinancovania, na ktorý boli poskytnuté,
- článok o realizácii projektu (vo formáte word), fotodokumentáciu (v jpg formáte) o podporenej činnosti zaslať na zverejnenie www.mojastredna.sk na email skolstvo@zilinskazupa.sk,
- v prípade propagácie projektu je potrebné použiť aktuálne logo školy a logo ŽSK v súlade s design manuálom Úradu ŽSK a text „*Projekt je finančne podporený z grantového programu Žilinského samosprávneho kraja TALENTOVANÁ MLÁDEŽ*“.

8.2 Termín na vykonanie vyúčtovania:

Poskytnuté finančné prostriedky je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať v termíne **do 13.11.2026**. V prípade, že uvedený termín vyúčtovania nebude prijímateľom dodržaný, je prijímateľ povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať odbor školstva a športu Žilinského samosprávneho kraja v lehote 10 dní pred uplynutím stanoveného termínu vyúčtovania o predĺženie termínu vyúčtovania.

Každá zmena údajov uvedených v žiadosti o poskytnutie grantovej dotácie, ako aj v schválenom rozpočte, musí byť vopred odkonzultovaná s kontrolórom žiadosti a vyúčtovania projektu.

8.3 Neoprávnené výdavky:

Poskytnuté finančné prostriedky z grantového programu nie je možné použiť na:

- úhradu miezd, plátov a odmien zamestnancov školy (z pracovnoprávných vzťahov a z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru),
- honoráre pre organizátorov (zamestnancov školy),
- nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
- občerstvenie,
- na úhradu stravného a cestovných náhrad zamestnancov školy podľa osobitného predpisu¹,
- úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
- refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
- financovanie podnikateľských aktivít a zárobkovú činnosť prijímateľa finančných prostriedkov,
- splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- predprojektovú a projektovú prípravu pri investičných projektoch,
- náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
- náklady iných právnych subjektov (najmä občianske združenia pôsobiace pri škole).

8.4 Vrátenie pridelených finančných prostriedkov sa uskutoční v prípade:

- zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov z poskytnutých grantových finančných prostriedkov,
- nedodržania účelu, na ktorý boli poskytnuté,
- nedodržania bodu 8.2 tejto výzvy t.j. termín na vykonanie vyúčtovania,
- nevyčerpania finančných prostriedkov v plnej výške,
- ak účtovné doklady preukazujú, že finančné prostriedky neboli použité prijímateľom finančných prostriedkov, ale iným právnym subjektom,

¹ Zákon o cestovných náhradách č. 283/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov

pričom je prijímateľ povinný vrátiť tieto finančné prostriedky v rozsahu neoprávneného použitia alebo jeho nespotrebovanej časti.

Vrátenie finančných prostriedkov sa uskutoční na základe písomného avíza o vrátení finančných prostriedkov. Avízo obsahuje výšku finančných prostriedkov, termín a účet ŽSK, na ktorý budú finančné prostriedky zaslané.

Na základe výzvy „Talentovaná mládež“ môže žiadateľ v príslušnom roku podať len **jednu žiadosť**.

Poznámka:

Formulár žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov nájdete na internetovej stránke Žilinského samosprávneho kraja www.zilinskazupa.sk – sekcia odbor školstva a športu – Projekty a granty a www.mojastredna.sk – sekcia Granty.

Každá zmena údajov uvedených v žiadosti o poskytnutie grantovej dotácie, ako aj v schválenom rozpočte, musí byť vopred odkonzultovaná s kontrolórom žiadosti a vyúčtovania projektu.

Konzultant výzvy, kontrolór žiadostí a vyúčtovania:

Ing. Darina Mikušová, 041/50 32 203, e-mail: darina.mikusova@zilinskazupa.sk

Mgr. Miroslava Abrmanová, v. r.
riadiťka odboru školstva a športu

Prílohy:

Formulár žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov

Formulár vyúčtovania žiadosti